



УКРАЇНА
ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від 26.02.2021 № 89рг

м.Покровськ

Про затвердження нового складу комісії
у справах альтернативної (невійськової)
служби та положення про неї

На виконання Закону України від 12.12.1991 року № 1975-ХІІ «Про альтернативну (невійськову) службу» (зі змінами), Положення «Про порядок проходження альтернативної (невійськової) служби», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 10.11.1999 року № 2066 (зі змінами), у зв'язку з кадровими змінами, керуючись статтями 42, 59, 73 Закону України від 21.05.1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами), -

1. Затвердити новий склад міської комісії у справах альтернативної (невійськової) служби (додаток 1).
2. Затвердити Положення про міську комісію у справах альтернативної (невійськової) служби (додаток 2).
3. Розпорядження міського голови від 11.07.2019 № 404 рг «Про затвердження нового складу міської комісії у справах альтернативної (невійськової) служби» визнати таким, що втратило чинність.

Міський голова

Р.Требушкін

Додаток 1
до розпорядження міського голови
від 26.02.2021 № 89рг

Склад
міської комісії у справах альтернативної (невійськової) служби

Шабельник Микола Миколайович	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії
Бонзюх Ірина Павлівна	начальник управління соціального захисту населення міської ради, заступник голови комісії
Воробйова Олена Василівна	головний спеціаліст з питань праці та соціально-трудових відносин управління соціального захисту населення міської ради, відповідальний секретар комісії
Члени комісії:	
Бондар Леонід Іванович	директор комунальної установи «Покровський психоневрологічний інтернат» (за згодою)
Бородін Юрій Васильович	в.о. Генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Покровська клінічна лікарня інтенсивного лікування» міської ради
Ієвлев Сергій Володимирович	заступник військового комісару - начальник відділення рекрутингу та комплектування Покровсько-Ясинуватського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки (за згодою)
Пишна Вікторія Григорівна	начальник відділу юридичного забезпечення діяльності міської ради та її виконавчих органів
Проневич Інна Анатоліївна	начальник відділу з організаційних питань міської ради
Радченко Тетяна Миколаївна	директор Покровського центру зайнятості (за згодою)
Юзипович Олена Володимирівна	заступник начальника житлово-комунального відділу міської ради
Керуючий справами	

Додаток 2

до розпорядження міського голови

від **26.02.2021 № 89**рг

ПОЛОЖЕННЯ
про міську комісію у справах альтернативної (невійськової) служби

1. Комісія у справах альтернативної (невійськової) служби є постійно діючим органом, створеним в місті Покровськ Донецької області відповідно до Закону України «Про альтернативну (невійськову) службу» для вирішення питань проходження громадянами України альтернативної (невійськової) служби (далі – альтернативна служба).

2. Комісія у справах альтернативної (невійськової) служби утворюється виконавчим комітетом міської ради.

3. Комісія у справах альтернативної (невійськової служби) у своїй діяльності керується Конституцією України (254к/96-ВР), Законом України «Про альтернативну (невійськову) службу», іншими законами, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, а також рішеннями виконавчого комітету Покровської міської ради.

4. Комісія у справах альтернативної (невійськової) служби України:

- 1) забезпечує у визначених законодавством межах реалізацію права громадян України на альтернативну службу;
- 2) здійснює на всій території України контроль за додержанням законодавства про альтернативну службу;
- 3) спрямовує діяльність комісії у справах альтернативної служби;
- 4) здійснює відповідне методичне та інформаційне забезпечення діяльності зазначеної комісії;
- 5) інформує Донецьку обласну державної адміністрацію Донецьку обласну військово-цивільну адміністрацію про стан справ в організації та проходженні альтернативної служби;
- 6) готує разом з обласними та місцевими органами виконавчої влади в установленому порядку пропозиції про вдосконалення законодавства з питань альтернативної служби;
- 7) розглядає звернення, заяви і скарги громадян на рішення, дії або бездіяльність комісії у справах альтернативної служби, скасовує їх рішення, які суперечать законодавству, приймає інші рішення з цих питань;
- 8) складає і подає в установленому порядку державну статистичну звітність з питань альтернативної служби;
- 9) здійснює інші повноваження відповідно до Закону України «Про альтернативну (невійськову) службу», інших актів законодавства з питань альтернативної служби.

5. Комісія у справах альтернативної (невійськової) служби в місті Покровськ:

- 1) розглядає в установленому порядку та у визначені строки заяви громадян про направлення на альтернативну службу або про звільнення від призову на військові збори, про зміну місця проходження служби, дострокове звільнення з неї та приймає відповідні рішення;
- 2) відповідно до вимог законодавства разом з місцевими органами виконавчої влади складає перелік підприємств, установ та організацій, де громадяни можуть проходити альтернативну службу, та визначає робочі місця для її проходження; (Підпункт 2 пункту 6 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1305 від 22.08.2000; в редакції Постанови КМ № 1795 від 31.12.2004);

- 3) розглядає питання про ухилення громадянина від проходження альтернативної служби або вчинення інших дій, на які він згідно із законодавством не має права, та приймає відповідні рішення;
- 4) здійснює контроль за проходженням громадянами альтернативної служби, додержанням законодавства з питань альтернативної служби власниками підприємств, установ, організацій або уповноваженими ними органами та вживає належних заходів;
- 5) проводить роз'яснювальну роботу щодо проходження альтернативної служби;
- 6) веде облік громадян, направлених на альтернативну службу, громадян, звільнених з альтернативної служби, та громадян, звільнених від призову на військові (навчальні та спеціальні) збори;
- 7) складає та подає в установленому порядку державну статистичну звітність з питань альтернативної служби;
- 8) інформує обласну Комісію у справах альтернативної служби про стан проходження громадянами альтернативної служби у відповідному регіоні, про діяльність комісії, подає в установленому порядку пропозиції щодо вирішення питань проходження громадянами альтернативної служби;
- 9) здійснює інші повноваження відповідно до Закону України «Про альтернативну (невійськову) службу», інших актів законодавства.

6. Комісія у справах альтернативної служби має право:

залучати в установленому порядку працівників органів виконавчої влади до розгляду питань, що стосуються проходження громадянами альтернативної служби;

одержувати в установленому порядку відповідно від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування підприємств, установ, організацій, об'єднань громадян, у тому числі релігійних, інформацію, документи, інші матеріали, що стосуються питань, пов'язаних з реалізацією права громадян на альтернативну службу;

організувати перевірку додержання підприємствами, установами та організаціями, на яких громадяни проходять альтернативну службу, законодавства з питань альтернативної служби;

подавати власникам підприємств, установ та організацій або уповноваженим ними органам обов'язкові для розгляду пропозиції з питань проходження громадянами альтернативної служби, а також відповідні матеріали для притягнення до відповідальності посадових осіб цих підприємств, установ та організацій, які порушують вимоги законодавства про альтернативну службу.

7. Комісія у справах альтернативної служби утворюється у складі голови, заступника голови, відповідального секретаря та членів комісії.

Комісію у справах альтернативної служби очолює заступник міського голови, до повноважень якого за розподілом обов'язків віднесено питання проходження альтернативної служби.

До складу комісії у справах альтернативної служби включаються працівники органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, які займаються питаннями працевлаштування, соціального захисту населення, охорони здоров'я, зв'язків з релігійними організаціями, а також працівники військових комісаріатів.

8. Голова комісії у справах альтернативної служби організовує роботу комісії та несе відповідальність за виконання покладених на комісію завдань.

9. Заступник голови комісії у справах альтернативної служби виконує доручення голови комісії, а також обов'язки голови комісії у разі його відсутності.

10. Відповідальний секретар комісії у справах альтернативної служби забезпечує ведення діловодства комісії, підготовку аналітичних, статистичних та інформаційних матеріалів, необхідних для вирішення питань, що належать до компетенції комісії, їх зберігання, а також облік документації комісії.

11. Засідання комісії у справах альтернативної (невійськової) служби проводяться в міру потреби і оформляються протоколом, який підписується головою та відповідальним секретарем комісії. Комісія правоможна вирішувати питання, якщо на засіданні присутні не менш як дві третини складу комісії.

У засіданнях комісії у справах альтернативної служби беруть участь особи, щодо яких вирішується питання проходження альтернативної служби. У разі потреби на засідання можуть запрошуватися представники органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, в тому числі релігійних, та інші особи.

12. Комісія у справах альтернативної служби приймає рішення простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. Рішення комісії, прийняті в межах її компетенції, є обов'язковими для виконання органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями, а також органами місцевого самоврядування у межах здійснення ними повноважень органів виконавчої влади.

Рішення комісії у справах альтернативної служби підписується головою комісії (у разі його відсутності – заступником голови) та відповідальним секретарем комісії.

Рішення комісії у справах альтернативної служби може бути оскаржено до комісії вищого рівня або до суду.

Рішення комісії у справах альтернативної служби, що суперечить законодавству, може бути скасовано комісією вищого рівня.

13. Організаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності комісії у справах альтернативної служби здійснює виконавчий комітет Покровської міської ради та управління соціального захисту населення Покровської міської ради Донецької області.

14. Комісія у справах альтернативної служби міста використовує штамп і печатку Покровської міської ради.

Керуючий справами
виконкому ради

А. Жук